

شغل الوظائف القيادية طبقاً للقانون ٥ لسنة ١٩٩١

- ◆ أسم الوظيفة: رئيس الإدارة المركزية لشئون السيرة والسنة
- ◆ جهة العمل: المجلس الأعلى للشئون الإسلامية
- ◆ أسم الوزارة: وزارة الأوقاف
- ◆ الوصف العام للوظيفة : الدرجة العالية – مجموعة وظائف الإدارة العليا – قمة وظائف مركز السيرة والسنة والسنة بالمجلس الأعلى للشئون الإسلامية وإعداد خطة المركز وعرضها على المسؤولين وإجراء الإتصالات الداخلية والخارجية لإنجاز مهام الوظيفة .
- ◆ المهارات الأساسية : القدرة على التوجيه والتنظيم والتخطيط والرقابة .
- ◆ المهارات الفنية: يفضل خبرة فى مجال العمل .
- ◆ سنوات الخبرة : ١٧ سنة – قضاء سنة فى الوظيفة الأدنى بالنسبة للعاملين بالجهاز الإدارى للدولة (مدير عام ق ٥ لسنة ١٩٩١).
- ◆ النوع: ذكر/ أنثى
- ◆ المؤهل: مؤهل عال مناسب/ يفضل مؤهل مرتبط بمجال الوظيفة .
- ◆ العمر: ما زال بالخدمة.
- ◆ تاريخ بداية الإعلان: ٢٠١٠/٥/٢٦
- ◆ تاريخ إنتهاء الإعلان: ٢٠١٠/٦/٩
- ◆ عدد الأشخاص المطلوبين للوظيفة: واحد
- ◆ بيانات الإتصال والتقدم بالجهات: تقدم الطلبات باليد لإدارة شئون العاملين بمقر المجلس الأعلى للشئون الإسلامية فى ٩ شارع النباتات – جاردن سيتى- القاهرة.
- ◆ المستندات المطلوبة: بيان حالة وظيفة معتمد من جهة العمل- بيان الإنجازات والإسهامات فى العمل والمهارات القيادية إن وجد- بيان بمقترحات التطوير فى الوظيفة المتقدم إليها أو الجهة المتقدم إليها- الشهادات العلمية – شهادات الخبرة السابقة- مهارات اللغة والحاسب الألى.